

ПРИНЯТО

Решением общего собрания
работников образовательного
учреждения

Протокол от 15.05.2015г № 5

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ №32
М.В. Емельянова
Приказ от 18.05.2015 № 98 п.2.

**Положение
об Общем собрании работников образовательного учреждения**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 32 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию
детей Калининского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Калининского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ) в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ.
- 1.2. Общее собрание работников образовательного учреждения (далее по тексту - Общее собрание) является формой самоуправления ОУ.
- 1.3. Общее собрание работников ОУ представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание работников ОУ возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания работников ОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. Общее собрание работников ОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание работников ОУ реализует право на самостоятельность ОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

- 2.3. Общее собрание работников ОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. К компетенции Общего собрания относятся:

- 3.1. Утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- 3.2. Принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- 3.3. Рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- 3.4. Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- 3.5. Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- 3.6. Заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- 3.7. Рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

Общее собрание принимает локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность всех работников ОУ, права воспитанников (с учетом мнения Совета родителей).

4. Организация работы Общего собрания

- 4.1. В заседании Общего собрания работников Образовательного учреждения могут принимать участие все работники ОУ.
- 4.2. Общее собрание собирается не реже 1 раза в четыре месяца.
- 4.3. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников ОУ.
- 4.4. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.
- 4.5. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов трудового коллектива ОУ.
- 4.6. Решение Общего собрания работников ОУ обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива ОУ.

4.7 Заседания Общего собрания оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

4.8 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ОУ

5 Права и обязанности Общего собрания

5.1 Каждый член Общего собрания работников ОУ имеет право: потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

5.2 При несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3 Общее собрание работников ОУ несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций; за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.